

Sehr geehrte Frau Apotheker! Sehr geehrter Herr Apotheker! Geschätztes Apothekenteam!

35 Grad im Schatten und Ihre Kund*innen wollen nicht mehr außer Haus gehen? Wie Sie sie dennoch erreichen, informieren und versorgen können, verraten wir Ihnen dieses Mal gleich im ersten Kapitel. Nach einem Ausflug in die Welten von AIT2 und MS Windows darf Christopher Bauer, unser „Mister ApoPoint“, diesen Useletter auch beschließen.

Viel Freude beim Lesen, in einem ruhigen Moment, an einem schattigen Fleckerl und mit einem kühlen Sommerdrink bei der Hand!

Apropos: So viel mehr als nur eine Webseite: ApoPoint.

Tipps & Tricks mit AIT2: Vereint Wirtschaftlichkeit und Ethik: Der Bestellplan.

's Fenstereck: Effiziente Dateiablage oder *Wer Ordnung hält, ist nur zu faul zum Suchen?*

Für Sie da: Kocht alle ein: Christopher Bauer 😊



Wir halten Sie auf dem Laufenden!

Herzlichst,
Ihr
DI Gerhard Löw
Leitung Sanodat

Apropos: ApoPoint

Wie sieht es mit Ihrer Online-Präsenz aus? Findet man Ihre Apotheke nur mit Namen und Telefonnummer oder sind auch Sie bereits stolze Besitzerin oder stolzer Besitzer eines kompletten, professionellen Web-Auftritts?

An Online-Medien kommt heutzutage niemand vorbei, das Internet ist allgegenwärtig. Informationen beziehen und Waren bestellen, ganz unabhängig von Öffnungszeiten und ohne vor die Tür gehen zu müssen – dies gewann in den letzten Jahren und ganz besonders während der Corona-Pandemie enorm an Bedeutung. Die Herba Chemosan ist der größte Anbieter von Webshop-Lösungen für Apotheken in Österreich und die Nachfrage steigt laufend. ApoPoint ist das Produkt der Wahl, wenn Sie mit Ihrer Apotheke online gehen möchten und den Aufbau, die Gestaltung und die technische Umsetzung der Website sowie die Anbindung an Ihre Software in erfahrene Hände legen möchten.

Wählen Sie aus zwei Produktvarianten: Mit ApoPoint *Starter* verwirklichen Sie Ihren Wunsch nach einem professionellen Internetauftritt, mit dem Sie Ihre Apotheke und Ihr Team vorstellen, Produkte hervorheben, Ihre Servicedienste mitteilen und auf Ihre Aktionen hinweisen können.

ApoPoint *Pro* bietet Ihnen eine Vielzahl darüber hinausgehender Funktionen: Sie erhalten eine vollintegrierte Webshop-Lösung mit intuitiver Bedienung von der Produktauswahl bis zur Bezahlung. Ermöglichen Sie Ihren Kund*innen, bei Ihnen online einzukaufen und Artikel für den Versand zu bestellen oder auch einen digitalen Warenkorb zu befüllen und mittels Click&Collect abzuholen. Durch die AIT2-Schnittstelle arbeitet Ihr Webshop stets mit aktuellen Preisen und Verfügbarkeiten und bearbeitet Bestellungen direkt in Ihrem Kassensystem.

Selbst rezeptpflichtige Produkte können mittels eingescannter oder abfotografierter Rezepte online vorbestellt werden. All das funktioniert nicht nur über den PC, sondern auch ganz zeitgemäß über Handy und Tablet, wodurch sich vor allem jüngere Kund*innen ansprechen lassen.

Der Funktionsumfang von ApoPoint *Pro* wird laufend erweitert: Als neuester Clou wird aktuell das optimierte Aktionsmanagement implementiert, mit dem Sie im Handumdrehen Rabatte und Aktionen mit bestimmten Kunden- oder Produktgruppen verknüpfen, die Einlösung von Gutscheinen aus dem Apothekenkatalog ermöglichen oder individuell festlegen, welche Statt-Preise unter welchen Voraussetzungen angezeigt werden.

Sie handeln mit Eigenmarken? ApoPoint bietet Ihnen die ideale Plattform, um Ihre Produkte ins Rampenlicht zu stellen und online neue Interessent*innen zu erreichen. Ihre Website erhält ein individuelles Design nach Ihren Wünschen und gemäß Ihrer Corporate Identity. Verstärken Sie die Bindung Ihrer Stammkund*innen durch Infomails, Newsletter und Gutscheinmanagement und machen Sie auch surfende Laufkund*innen auf sich und Ihre Eigenmarken aufmerksam.

Interesse geweckt? Mehr zu ApoPoint lesen Sie auf www.apopoint.at, hören Sie im Podcast auf www.herbaimpulse.at und besprechen Sie am besten mit Herrn Christopher Bauer unter 01/40104 – 1664.

Ihr Nutzen: Ihr perfekter Online-Auftritt mit ApoPoint 😊

Tipps & Tricks mit AIT2: *Der Bestellplan*

Vermutlich jede Apotheke kennt das Dilemma: Einerseits wollen wir Hochpreiser nicht auf Lager halten, andererseits wollen wir schwerkranke Patient*innen nicht wegen eines Besorgers wieder wegschicken.

Hier hilft der Bestellplan in AIT2: Suchen Sie in der Artikelübersicht den gewünschten Artikel. Im Ribbon *Einkauf* finden Sie den Button *Bestellplan*, mit dem Sie Bestellpläne für diesen Artikel verwalten können. Geben Sie für einen Bestellplan an, in welchem Zyklus welche Menge des Artikels bestellt werden soll (zB 1 Pkg alle 4 Wochen). Sowohl der Lieferant als auch die Kundschaft, für die der Artikel immer wieder nachgekauft wird, können hinterlegt werden. Zur Sicherheit kann ein Lagerstand angegeben werden, bei dessen Erreichung keine weiteren Einkäufe mehr getätigt werden.

Ab nun wird der Artikel - idealerweise immer kurz vor Abholung - bestellt.

Ihr Nutzen: Optimierte Verfügbarkeit trotz minimiertem Lagerwert 😊

's Fenstereck: *Dateiablage und Teamarbeit*

Nur Mitarbeiterin A weiß, wo die Dispensier-Listen am PC zu finden sind? Mitarbeiter B – so hoffen alle – geht nie auf Urlaub, weil sonst niemand den Datei-Dschungel am Backoffice-PC durchblickt? Wenn Pharmazeutin C krank wird, findet tagelang niemand die TCM-Taxansätze? Kommt Ihnen das bekannt vor?

Arbeitseffizienzstudien belegen mittlerweile, dass manche Unternehmen bis zu 13% ihrer Arbeitszeit bei der Suche nach Dokumenten in chaotischen Ablagesystemen verlieren. So viele verschwendete Arbeitsstunden – das muss doch nicht sein!

Wie bereits im letzten Useletter (abrufbar auf Herba Point) möchten wir Sie nochmals dazu ermutigen, sich die Dateiablage als einen Schrank vorzustellen. In einem Aktenschrank halten die meisten Menschen ganz instinktiv eine Ordnung ein, sei es eine thematische, alphabetische oder chronologische. Niemand käme auf die Idee, Mappen oder Schriftstücke einfach ziellos hineinzuworfen. Schade, dass bei der Ablage am Computer oft genau so vorgegangen wird.

Eine gut überlegte Dateiablage spart Zeit und Nerven und erhöht den Teamgeist. Dateien, auf die mehrere Mitarbeiter*innen zugreifen, sollten nach einem sinnvollen System organisiert sein, damit die Büroarbeit nicht zur Ostereiersuche wird. Am besten werden gemeinsam klare Ablageregeln aufgestellt, die von allen Beteiligten eingehalten werden.

Vermeiden Sie eine Ordnerstruktur, deren Verzeichnisse nach ihren Mitarbeiter*innen benannt sind und vermeintlich deren *eigene* Dokumente enthalten, die jedoch in Wahrheit auch von den anderen Mitarbeiter*innen benötigt werden. Doppelte Abspeicherungen und Dokumente in zig Varianten sind unweigerlich die Folge. Irgendwann weiß niemand mehr, welche Version denn nun die aktuelle ist. Benötigen Sie eine Datei im Schnellzugriff, so legen Sie statt einer zweiten besser eine Verknüpfung an. Ordnerbezeichnungen wie *Sonstiges, Diverses, Allgemeines, Excel* oder *Word* sollten ebenfalls Tabu sein.

Schaffen Sie ein Ablagesystem, das übersichtlich und nach Möglichkeit in nicht mehr als drei bis vier Ebenen gegliedert ist. So ist die Ablage auch für neue Mitarbeiter*innen schnell nachvollziehbar und die gesuchten Dateien können mit wenigen Klicks erreicht werden. Auch für die Benennung der Dateien und Ordner sind Regeln sinnvoll. Bedenken Sie, dass der Computer die Dateien alphabetisch sortiert. Mit einer vorangestellten Zahl (oder auch einem Datum in der Form JJJJMMTT_Dateiname) können Sie daraus eine alternative Sortierung herstellen.

Zu guter Letzt: Vergessen Sie nicht, immer wieder auszumisten. Alte, mittlerweile ungültige Versionen von Dokumenten oder längst nicht mehr gebrauchte Dateien zu löschen hilft ebenfalls, die digitale Ablage übersichtlich zu halten.

Ihr Nutzen: Exzellent organisiert mit durchdachter Ablagestruktur 😊

Für Sie da: *Christopher Bauer*

Einsatz: Kundenbetreuer im Bereich „Digitale Services“,
Produktverantwortlicher für ApoPoint

Erreichbar: 01/ 40104 - 1664
christopher.bauer@herba-chemosan.at

Alter: Teilt sich das Geburtsjahr mit dem Nintendo Game Boy



Im Umgang wissenswert:

Obwohl ausgebildeter Koch und Touristiker, hat Christopher sein Süppchen zunächst ganz woanders gekocht: Seine Berufslaufbahn startete bei einem Logistikdienstleister, für den er globale Versandverträge und das Pricing verhandelte, bevor er 2014 zur Marketing-Abteilung der Herba Chemosan wechselte. Heute liegt sein Schwerpunkt auf der Betreuung und stetigen Weiterentwicklung von ApoPoint – hier ist er Ihr Ansprechpartner Nummer 1!

Die Freude am Kochen ist ihm geblieben und so geht er förmlich auf im Zubereiten und Anrichten großer Festessen. Christopher probiert sich gerne quer durch die internationale Küche und verkocht am liebsten Gemüse aus dem eigenen Garten. Wenn die Tigertomaten und andere seltene Sorten gedeihen, dann freut es nicht nur die Gäste, sondern auch sein Gärtnerherz.

Viel Ausdauer beweist Christopher auch beim Wandern und Radeln: Etliche Kilometer können da bei einer Tour mit dem Trekkingbike schon einmal zusammenkommen. Sollte das Wetter mal nicht zum Sporteln im Freien taugen, begibt sich der glühende Star-Wars-Fan auch sehr gerne ins Kino, bevorzugt um Science Fiction- und Actionfilme zu sehen.

Warnung! Akzeptiert nur stille und sich unterordnende Küchenhilfen! Die Küche ist sein Reich – wehe dem, der seinen Zubereitungsplan durcheinander bringt ☺

Bei einigen im vorliegenden Useletter referenzierten Produkten handelt es sich um geschützte Marken von Drittherstellern. Dies gilt insbesondere für die referenzierten Produkte der Microsoft Corporation («Windows») sowie der Google Ireland Limited («Google»). Der Urheber des vorliegenden Useletters hat keinerlei Rechte an diesen Marken, die Referenzierung dient lediglich der Beschreibung von Schnittstellen zu diesen Produkten bzw der Beschreibung von Software-Standards.

Bei Erstellung des vorliegenden Useletters wurde größtmögliche Sorgfalt angewandt. Dennoch können Auslassungen und Fehler nicht ausgeschlossen werden. Herba Chemosan Apotheker-AG und Autor übernehmen, soweit gesetzlich zulässig, keine Haftung für Auslassungen und Fehler des vorliegenden Useletters oder für direkte oder indirekte Schäden, die aus dem Gebrauch expliziter oder impliziter Informationen des vorliegenden Useletters resultieren. Der Ersatz von Folgeschäden und Vermögensschäden, nicht erzielten Ersparnissen, Zinsverlusten und Schäden aus Ansprüchen Dritter ist in jedem Fall, soweit gesetzlich zulässig, ausgeschlossen.

Herba Chemosan Apotheker-AG 1110 Wien, Haidestraße 4 | Tel: (+43 1) 401 04-0 | info@herba-chemosan.at | www.herba-chemosan.at
Firmensitz: Wien | Firmenbuch: FN 84007 s, HG Wien | UID: ATU14205108 | ARA: 3809 | DVR-Nr.: 0947521
Mitglied der Wirtschaftskammer Wien